

Übergabeprotokoll

für studentische Abschlussarbeiten



aus dem Fachbereich

☐ INW

☐ SMK

☐ WIW

Auf Grundlage der Satzung zur Archivierung von studentischen Abschlussarbeiten an der Hochschule Merseburg (Amtl. Bekanntmachung 13/2006) und der dazu aktuell geltenden Durchführungsbestimmungen wurde die folgende

☐ **Bachelorarbeit**

☐ **Masterarbeit**

der Hochschulbibliothek übergeben.

Autor*in [Name, Vorname]

Titel der Arbeit

Erstgutachter*in

Zweitgutachter*in

Einreichungsdatum:

Verteidigungsdatum:

Eine **Veröffentlichung** der Prüfungsarbeit bedarf der einmaligen und endgültigen Zustimmung von **Autor*in** und **Erstgutachter*in**. Bei der Veröffentlichung der elektronischen Form der Abschlussarbeit auf dem Landesdokumentenserver Sachsen-Anhalt werden dort auch die in der Arbeit enthaltenen personenbezogenen Daten von Autor*in und allen Gutachter*innen gespeichert. Eine Veröffentlichung bedingt zudem den Abschluss eines separaten **Verlagsvertrages** mit dem Hochschulverlag Merseburg. Dazu werden nachfolgende Festlegungen getroffen:

[Zutreffendes ist anzukreuzen!]

Der/Die **Autor*in** stimmt einer Veröffentlichung der Arbeit zu

ja ☐ nein ☐

Der/Die **Erstgutachter*in** empfiehlt die Veröffentlichung der Arbeit

ja ☐ nein ☐

☐ Die Veröffentlichung der Arbeit kann erst nach Ablauf einer **Sperrfrist** erfolgen.
Die Arbeit wird freigegeben ab:

☐ Der/Die Autor*in beabsichtigt eine inhaltliche ☐ / formelle ☐ Überarbeitung zum Zwecke der späteren Veröffentlichung.

Die überarbeitete Arbeit ist einzureichen bis:

Die Hochschulbibliothek bestätigt nach Prüfung, dass das übergebene elektronische Dokument den technischen Erfordernissen der Satzung zur Archivierung der Abschlussarbeiten und der zugehörigen Durchführungsbestimmungen entspricht. Eine inhaltliche Prüfung erfolgt durch die Hochschulbibliothek nicht.

Der/Die Autor*in der Arbeit versichert mit seiner/ihrer Unterschrift an Eides statt, dass das an die Hochschulbibliothek übergebene elektronische Dokument inhaltlich identisch ist mit der Papierversion der Abschlussarbeit.

Merseburg, den

Erstgutachter*in

Autor*in

Übergabeprotokoll

für studentische Abschlussarbeiten



Checkliste zur Abgabe Ihrer Abschlussarbeit

Ihr Titelblatt **muss** folgende Daten enthalten:

- Fachbereich / Fachgebiet
- Master- oder Bachelorarbeit
- Titel der Arbeit
- Ihr Name
- Erstgutachter*in
- Zweitgutachter*in
- Datum der Einreichung

Ihre Arbeit **sollte** diese Daten **nicht** enthalten:

- Anschrift
- Emailadresse
- Geburtsdatum
- Telefonnummer
- Matrikelnummer

Ihre Seite 2 **sollte unbedingt** enthalten:

- Abstract
- Schlagwörter

Hinweis: Diese Checkliste ist nur notwendig, wenn eine Veröffentlichung der Abschlussarbeit beabsichtigt ist.

Dieses Übergabeprotokoll muss zur Verteidigung Ihrer Arbeit vollständig ausgefüllt vorliegen und anschließend von Ihnen und dem/der Erstgutachter*in unterzeichnet werden.