

Antworten auf häufig gestellte Fragen

Was ist ein Webinar?

Ein Webinar ist eine Online-Veranstaltung, die mit Hilfe einer Software live übertragen wird. Im Mittelpunkt steht meistens die Vermittlung eines spezifischen Lernstoffes per Video-Livestream und paralleler Folien-Präsentation. Webinare finden zu festgelegten Zeiten statt, so dass sich Lehrende und Lernende virtuell zur selben Zeit begegnen und miteinander kommunizieren können.

Weiterführende Informationen:

<https://www.e-teaching.org/materialien/glossar/webinar>

Was ist das Ziel dieser Webinarreihe?

Das Netzwerk digitale Hochschullehre in Sachsen-Anhalt bietet seit 2017 eine Webinarreihe an, bei der Referenten/-innen in einem Vortrag über ihre eigenen Erfahrungen bei der Umsetzung von Ideen und Projekten zum Thema „Digitalisierung in der Lehre“ berichten. Sie geben Interessierten einen Einblick über gewonnene Erkenntnisse und Herausforderungen von innovativer Lehre und dem Einsatz von digitalen Elementen. Jede Verbundhochschule hat die Möglichkeit, eigene Referenten/-innen für diese Webinarreihe vorzuschlagen.

Die nächste Webinarreihe soll unter dem Titel „Lehrimpulse aus den Verbundhochschulen Sachsen-Anhalts“ für weitere Themen geöffnet werden. Gesucht werden spannende Konzepte und Projekte u. a. mit den Schwerpunkten:

- besondere Lehr-/Lernmethoden,
- Umgang mit Heterogenität,
- Angebote für internationale Studierende,
- Schlüsselkompetenzen in der Hochschullehre,
- etc.

Beispiel eines bereits durchgeführten Webinars:

www.youtube.com/watch?v=hGuSv_PvVy8&t=378s

Welche Vorteile habe ich als Referent/-in, wenn ich an der Webinarreihe teilnehme?

Durch die Teilnahme an der Webinarreihe können Sie ihre eigene Arbeit besser reflektieren und sich ein Feedback von anderen Lehrenden bzw. von anderen Lehr- und Forschungseinrichtungen einholen. Zudem können Sie den Bekanntheitsgrad Ihres Projektes und Ihrer Ideen erhöhen und dabei neue innovative Vermittlungsformen ausprobieren.

Wann werden die Webinare angeboten?

Die Webinarreihe wird jedes Semester, in der Regel montags von 14.00 bis 15.00 Uhr durchgeführt. Lehrende welche sich mit einem eigenen Beitrag beteiligen möchten, können sich bis zum **15. Juni** für das Wintersemester sowie bis zum **15. Oktober** für das Sommersemester zurückmelden.

Jede/r Referent/-in erhält eine Übersicht über mögliche Termine. Dafür wird in jedem Semester ein fester Zeitraum ausgewählt: Im Sommersemester finden die Webinare von April bis Juli und im Wintersemester von Oktober bis Januar statt. Sollten Referenten/-innen an einem der vorgeschlagenen Termine keine Zeit haben, werden gemeinsam Alternativtermine gesucht. Sollten mehrere Referenten/-innen einen bestimmten Termin bevorzugen, wird hier ebenfalls individuell nach einer passenden Lösung gesucht.

Wie läuft ein Webinar dieser Veranstaltungsreihe ab?

Zu Beginn jeder Veranstaltung werden die Teilnehmenden durch die Moderatoren/-innen begrüßt. Im Anschluss an einige wichtige Informationen (bspw. dass das Webinar aufgezeichnet wird, etc.) wird der/die Referent/-in durch die Moderatoren/-innen vorgestellt. Danach hat jede/r Referent/-in ungefähr 30-35 Minuten Zeit für seinen Vortrag. Nach dem Vortrag können die Teilnehmenden Fragen stellen.

Wieviel Zeit (Vorbereitung und Durchführung) muss ich investieren?

Unabhängig von der inhaltlichen Vorbereitung müssen Sie ca. eine halbe Stunde für die Generalprobe sowie eine Stunde für das eigentliche Webinar investieren.

Wie viele Zuhörer werden mich erwarten?

Unsere Erfahrungen haben gezeigt, dass mit 20 bis 30 Teilnehmer/-innen pro Webinar zu rechnen ist.

Was benötigen Sie von mir für meinen Vortrag?

Wir benötigen Ihren Vortrag als PowerPoint-Präsentation oder als PDF-Datei einen Tag vor der Generalprobe. So können wir sicherstellen, dass zum Webinar alles reibungslos funktioniert. Sie haben die Möglichkeit, in Ihren Vortrag Umfragen einzubauen. Hierzu wäre es von Vorteil, wenn Sie die einzelnen Fragen mit Antwortmöglichkeiten auf einer separaten Folie darstellen.

Welche Aufgaben muss ich während des Webinars übernehmen?

Sie halten in dem Webinar einen von Ihnen ausgearbeiteten Vortrag. Sie haben die Möglichkeit, während Ihres Vortrages Umfragen einzubinden, um die Teilnehmenden zu aktivieren. Diese Umfragen können dann sofort gemeinsam mit den Teilnehmenden ausgewertet werden. Am Ende können Sie auftretende Fragen der Teilnehmenden beantworten.

Warum wird eine Generalprobe benötigt?

Wir möchten allen Lehrenden die Möglichkeit geben, sich vorher mit der Software AdobeConnect vertraut zu machen und ihre Präsentation zu testen. Gleichzeitig wird ein Sound- und Kameracheck durchgeführt.

Was passiert im Nachgang des Webinars?

Die Webinare werden mit Ihrem Einverständnis von uns aufgezeichnet und auf dem YouTube-Kanal des Netzwerks digitale Hochschullehre sowie auf den Blogs und Websites der Hochschulen veröffentlicht. Die Webinare werden bearbeitet und eventuelle Störungen herausgeschnitten. Vor der Veröffentlichung erhalten Sie das Video zur Prüfung. Sie erhalten von uns ein Formular zur Einverständniserklärung. Bitte senden Sie uns dieses im Original unterschrieben per Post zu.

Link zum YouTube-Kanal des Netzwerks digitale Hochschullehre:

<https://www.youtube.com/channel/UCnOL5zxNK3f3S2qLbIKT4aQ>

Link zur Verbundwebsite:

<http://www.vielfalt-in-studium-und-lehre.de/>



Welche technischen Voraussetzungen werden benötigt?

Die Webinare werden mit der Software AdobeConnect durchgeführt. Als Partner des Deutschen Forschungsnetzes (DFN) können die Hochschulen des Landes AdobeConnect kostenfrei nutzen. Für jede Veranstaltung kann ein eigener Webinarraum eingerichtet werden. Dieser virtueller Seminarraum kann zulassungsbeschränkt (Passwort) oder für jeden frei zugänglich sein.

Für die Nutzung von AdobeConnect benötigen Sie ein Endgerät (bspw. Computer, Tablet, Smartphone, etc.) mit Internetzugang. Wir empfehlen Ihnen die Browser Internet Explorer oder Mozilla Firefox. Zudem benötigen Sie die aktuelle Version des Flash Players sowie das Adobe Connect-Add-In. Für die Kommunikation im Webinarraum sollten Sie ein Headset und eine externe Webcam nutzen. Bei zwei Referenten/-innen empfehlen wir Ihnen die Nutzung von zwei Endgeräten sowie von zwei Headsets und Kameras.

Link zum Funktionstest von AdobeConnect:

https://webconf.vc.dfn.de/common/help/de/support/meeting_test.htm

Wo erhalte ich didaktische Tipps und Hilfestellungen für den Umgang mit der Software AdobeConnect?

Die Adobe Connect DACH Nutzergruppe Forschung & Lehre beantwortet auf einem Wiki technische Fragestellungen und gibt einen Einblick in praktische Erfahrungen und didaktische Einsatzszenarien. Zudem werden zahlreiche Hilfestellungen, Tipps und Praxisbeispiele angeboten.

Link zum Wiki:

<https://wiki.fernuni-hagen.de/dachadobeconnect/index.php/Hauptseite>

Was muss ich bei der Gestaltung meiner Vortragsfolien beachten?

Bei der Gestaltung Ihrer Vortragsfolie sollten Sie bitte darauf achten, dass die Schrift gut leserlich und der gewählte Hintergrund nicht zu dunkel ist. Das Format der Folien sollte dem Standard 4:3 entsprechen. Bitte beachten Sie, dass wir die PowerPoint – Präsentation in eine PDF-Datei umwandeln werden. Gewählte Animationen gehen dadurch verloren. Sie können Effekte, wie das Einblenden von bestimmten Informationen durch Klicken darstellen, wenn Sie die entsprechende Folie duplizieren und die neuen Stichpunkte auf jeder neuen Folien notieren.

An wen kann ich mich wenden wenn ich Fragen habe und gern ein Webinar halten würde?

Die Organisation der Webinarreihe übernimmt die Hochschule Merseburg.

Bitte wenden Sie sich bei Fragen an:

Sabine Landgraf

Tel.: 03461 46 – 2172

E-Mail: sabine.landgraf@hs-merseburg.de | innovative-lehre@hs-merseburg.de

