



Förderkreis der Hochschule Merseburg e.V.,  
c/o HS Merseburg, Eberhard-Leibnitz-Str. 2, 06217 Merseburg  
E-Mail: foerderkreis@hs-merseburg.de

## Antrag auf Förderung

**Der Antrag auf Förderung ist 6 Wochen vor dem zu fördernden Vorhaben einzureichen.**

### Antragsteller\*in

---

Bedienstete\*r       Student\*in

andere .....

### Fachbereich/Einrichtung:

---

### Anschrift:

---

### Telefon:

---

### E-Mail:

---

Für das Projekt/die  
Maßnahme

---

beantrage ich gemäß den Angaben im Kosten-/Finanzierungsplan einen Zuschuss in Höhe von

---

Ort/ Datum

Unterschrift



## 5. Detaillierte Aufstellung der Kosten (Kostenplan / Kostenkalkulation)

Die Kosten betragen insgesamt

Sie teilen sich wie folgt auf:

1. **Personalkosten** (z.B. Honorare)
  
2. **Sachkosten** (bitte spezifizieren)
  
3. **Reise-, Transport- und Unterbringungskosten**
  
4. **Porto, Telefon**
  
5. **Mieten** (bitte spezifizieren)
  
6. **Öffentlichkeitsarbeit** (bitte spezifizieren)
  
7. **Dokumentation** (bitte spezifizieren)
  
8. **Sonstiges** (bitte spezifizieren)

Summe Gesamtkosten

**Stellungnahme Dekan\*in/ Leiter\*in der Organisationseinheit/ Seminar-  
/Projektleiter\*in/ Studierendenvertretungen**

1. **Inhaltliche Stellungnahme** (u.a. zur Förderungswürdigkeit/Bedeutung des Projektes aus der Sicht des Fachbereiches/der Organisationseinheit/des Projektleitenden)

2. **Besteht eine finanzielle Eigenbeteiligung?/ Wer finanziert in welcher Höhe noch das beantragte Vorhaben?**

---

Ort/ Datum

Unterschrift