

Informationen zu Onlinebewerbung und digitaler Immatrikulation

1. [Wer kann die Onlinebewerbung nutzen? Wer nicht?](#)
2. [Wie läuft der Bewerbungsprozess ab?](#)
3. [Bewerbungsfristen](#)
4. [Welche Dokumente brauche ich für die Bewerbung?](#)
5. [Digitale Immatrikulation](#)
6. [Informationen zum Semesterstart](#)
7. [Ansprechpartner: Wer hilft mir bei Fragen?](#)

Wer kann die Onlinebewerbung nutzen? Wer nicht?

Sie können die Onlinebewerbung nutzen, wenn Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur oder Fachhochschulreife) in Deutschland oder an einer deutschen Auslandsschule erworben haben; bei Masterbewerbungen, wenn Sie Ihren Bachelorabschluss oder gleichwertigen Hochschulabschluss an einer deutschen Hochschule erworben haben.

Wenn Sie ausländische Bildungsabschlüsse haben und diese noch nicht in Deutschland geprüft worden sind, können Sie die Onlinebewerbung nicht nutzen. Bewerben Sie sich bitte über das Portal [my-assist](#) bei **uni-assist**. Bitte beachten Sie die abweichenden Bewerbungsfristen bei uni-assist! Nähere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.hs-merseburg.de/internationale-studieninteressierte/>

Bewerbungen für das Orientierungssemester KOMPASS laufen nicht über uni-assist. Hier können alle (auch mit ausländischen Zeugnissen) die Onlinebewerbung der HoMe nutzen.

Wie läuft der Bewerbungsprozess ab?

1. **Registrierung im Bewerbungsportal:** Erstellen Sie Ihren Nutzeraccount. Geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und legen Sie ein sicheres Passwort fest. Nach der Registrierung erhalten Sie per E-Mail Ihre Zugangsdaten für das Bewerbungsportal. Bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse innerhalb von 24 Stunden, um die Zugangsdaten zu aktivieren.
2. **Erstellen der Bewerbung(en):**
 - a) Entscheiden Sie, ob Sie Nachrichten und Bescheide zu Ihrer Bewerbung schnell und einfach elektronisch erhalten möchten oder ausschließlich per Post (längere Bearbeitungszeit).
 - b) Wählen Sie Ihr Bewerbungssemester sowie Ihren Studiengang aus, machen Sie Angaben zu Ihrer Hochschulreife (z.B. Abitur) und – falls Sie bereits studiert haben – zu Ihren bisherigen Studienzeiten. Laden Sie die für [Ihren Studiengang benötigten Dokumente](#) hoch. Klicken Sie abschließend auf „Antrag abgeben“.
Wenn Sie sich für einen weiteren Studiengang bewerben möchten, erstellen Sie in einen weiteren Bewerbungstrag (Schritt b wiederholen).
3. **Verwalten der Onlinebewerbung im Bewerbungsportal:** Im Bewerbungsportal können Sie jederzeit den Status Ihrer Bewerbung einsehen, z.B. ob noch Unterlagen fehlen und nachgereicht werden müssen, oder ob Sie für Ihren Studiengang zugelassen sind.
4. **Bei Erhalt der Zulassung: sich immatrikulieren oder den Studienplatz zurückgeben:** Werden Sie zum Studium zugelassen, können Sie den Studienplatz annehmen, indem Sie (innerhalb der angegebenen Frist) die „Immatrikulation beantragen“. Dafür zahlen Sie den [Semesterbeitrag](#) ein und laden die geforderten [Immatrikulationsdokumente](#) in das Portal hoch. Möchten Sie den Studienplatz nicht annehmen, können Sie den Platz über das Portal zurückgeben.

Bewerbungsfristen

	Zulassungsfreie Studiengänge (ohne NC)	Zulassungsbeschränkte Studiengänge (NC)
Wintersemester	30.09.	Bachelor: 15.07. Master: 15.06.
Sommersemester	i.d.R. 31.03.	Bachelor: 15.01. (nur Quereinstieg) Master: 15.12. des Vorjahres

Bei den Bewerbungsfristen handelt es sich um Ausschlussfristen.

Studiengänge ohne Zulassungsbeschränkung		
Wintersemester: 30. September	<p>Bachelorstudiengänge Angewandte Chemie (B.Sc.) Angewandte Informatik (B.Sc.) Betriebswirtschaft (Präsenzstudium oder berufsbegleitend) (B.A.) Chemie- und Umwelttechnik (B.Eng.) Elektrotechnik und Automatisierungstechnik (B.Eng.) Engineering and Management (B.Eng.) Green Engineering – Gestaltung nachhaltiger Prozesse (B.Eng.) Ingenieurpädagogik (B.Eng.) Maschinenbau (B.Eng.) Technisches Informationsdesign (B.Eng.) Wirtschaftsinformatik (B.Sc.) Wirtschaftsingenieurwesen (dual) (B.Eng.) Wirtschaftsingenieurwesen (Schwerpunkt Management) (B.Sc.)</p> <p>Masterstudiengänge Automatisierungstechnik und Informatik (M.Eng.) Controlling und Management (M.Sc.) Maschinenbau (M.Eng.) Nachhaltige Verfahrenstechnik und Chemie (M.Eng.) Wirtschaftsinformatik (M.Sc.) – Anpassungssemester Wirtschaftsingenieurwesen (M.Sc.) - Anpassungssemester</p>	
Sommersemester: 31. März	<p>Masterstudiengänge Automatisierungstechnik und Informatik (M.Eng.) Controlling und Management (M.Sc.) Maschinenbau (M.Eng.) Nachhaltige Verfahrenstechnik und Chemie (M.Eng.) Projektmanagement (M.A.) Wirtschaftsinformatik (M.Sc.) Wirtschaftsingenieurwesen (M.Sc.)</p> <p>Orientierungssemester KOMPASS</p>	
Zulassungsbeschränkte Studiengänge		
Wintersemester: 15. Juni	<p>Masterstudiengänge Angewandte Medien- und Kulturwissenschaft (M.A.) Angewandte Sexualwissenschaft (M.A.) Informationsdesign und Medienmanagement (M.A.) Systemische Soziale Arbeit (M.A.)</p>	
Wintersemester: 15. Juli	<p>Bachelorstudiengänge Soziale Arbeit (B.A.) Kultur- und Medienpädagogik (B.A.)</p>	
Sommersemester: a) 15. Dezember	<p>Masterstudiengänge a) Angewandte Medien- und Kulturwissenschaft (M.A.) Angewandte Sexualwissenschaft (M.A.) Informationsdesign und Medienmanagement (M.A.) Systemische Soziale Arbeit (M.A.)</p>	Nur Einstieg in höhere Fachsemester!

b) 31. Dezember	b) Sexologie (M.A.)
Sommersemester: 15. Januar	Bachelorstudiengänge – nur Einstieg in höhere Fachsemester!

Welche Dokumente brauche ich für die Bewerbung?

Hier finden Sie eine Übersicht der benötigten Bewerbungsunterlagen. Im Bereich Dateiupload der Onlinebewerbung wird Ihnen ebenfalls angezeigt, welche Dokumente für Ihren gewählten Studiengang/Ihre gewählten Studiengänge jeweils benötigt werden.

Notwendige Dokumente

Bachelorstudiengänge	
Allgemeine Bewerbungsunterlagen	<ul style="list-style-type: none"> - Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung - lückenloser tabellarischer Lebenslauf - Lichtbildausweis (Personalausweis oder Reisepass)
Zusätzliche Bewerbungsunterlagen für bestimmte Studiengänge	<p>Wirtschaftsingenieurwesen (dual) (B.Eng.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studienförderungsvertrag (bei Postversand in dreifacher Ausführung) - Zusatzblatt für Wirtschaftsingenieurwesen (Dual) <p>"Betriebswirtschaft", berufsbegleitend (B.A.): Nachweis über ein laufendes Ausbildungsverhältnis oder eine bestehende berufliche Tätigkeit oder eine abgeschlossene Berufsausbildung und einjährige Berufserfahrung</p> <p>Soziale Arbeit (B.A.): Zusatzblatt für das hochschuleigene Auswahlverfahren und Nachweise</p> <p>Kultur- und Medienpädagogik (B.A.): Zusatzblatt für das hochschuleigene Auswahlverfahren und Nachweise</p> <p>Engineering and Management (B.Eng.): Nachweis der Englischkenntnisse</p>
Weitere Bewerbungsunterlagen	<p>Falls Sie bereits studiert haben oder aktuell studieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachweis über alle bisherigen Studienzeiten - bei abgeschlossenem Studium: Abschlusszeugnis des Erststudiums - Exmatrikulationsbescheinigung (kann nachgereicht werden) - Bei Studienaufnahme in einen gleichen Studiengang: Unbedenklichkeitsbescheinigung Ihrer Hochschule, dass Sie den Prüfungsanspruch in Ihrem Studienfach noch besitzen. <p>Falls Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung durch berufliche Qualifikation erlangt haben</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abschlusszeugnis der Berufsausbildung und ggf. der Aufstiegsfortbildung - ggf. Nachweis über Freiwilligendienst/Praktika <p>Bei Bewerbung für ein höheres Fachsemester</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen - Leistungsübersicht Ihrer bisherigen Studienleistungen, ausgestellt von der bisherigen Hochschule - Modulbeschreibungen von den erbrachten Prüfungsleistungen. <p>Bei Bewerbung für ein Zweitstudium (gilt nur für nur Bachelorstudiengänge mit NC)</p> <ul style="list-style-type: none"> - formlose Begründung für die Durchführung des Zweitstudiums

Masterstudiengänge	
Allgemeine Bewerbungsunterlagen	<ul style="list-style-type: none"> - Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung - lückenloser tabellarischer Lebenslauf - Personalausweis oder Reisepass - Nachweis über alle bisherigen Studienzeiten - Abschlusszeugnis des Erststudiums. Falls das Abschlusszeugnis noch nicht vorliegt, ist die Leistungsübersicht mit der Durchschnittsnote und mindestens 140 Credits für 6-semesterige Studiengänge oder mindestens 170 Credits für 7-semesterige Studiengänge nachzuweisen. Auch die Regelstudienzeit ist in diesem Zusammenhang auszuweisen. - Exmatrikulationsbescheinigung (kann bis zum Studienbeginn nachgereicht werden)
Zusätzliche Bewerbungsunterlagen für bestimmte Studiengänge	<p>Informationsdesign und Medienmanagement (M.A.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Motivationsschreiben (eine Seite DIN A4) <p>Angewandte Sexualwissenschaft (M.A.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zusatzblatt für das hochschuleigene Auswahlverfahren und Nachweise <p>Sexologie (M.A.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachweis über mind. einjährige Praxis in einem sozialen, psychosozialen, pädagogischen, medizinischen oder vergleichbaren Arbeitsfeld <p>Systemische Soziale Arbeit (M.A.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zusatzblatt für das hochschuleigene Auswahlverfahren und Nachweise - Nachweis über mind. 12-monatige einschlägige Berufserfahrung mit mind. 20 Stunden je Woche.
Weitere Bewerbungsunterlagen	<p>Bei Bewerbung für ein höheres Fachsemester</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen - Leistungsübersicht Ihrer bisherigen Studienleistungen, ausgestellt von der bisherigen Hochschule - Modulbeschreibungen von den erbrachten Prüfungsleistungen. <p>Falls Sie Ihren Hochschulabschluss nicht in einer Fachrichtung absolviert haben, die als Zugangsvoraussetzung für den gewählten Masterstudiengang genannt ist:</p> <p>Modulhandbuch Ihres bisherigen Studiums und optional Motivationsschreiben</p>

Dateiupload

Sie können Ihre Dokumente in der Onlinebewerbung hochladen. Bitte nutzen Sie für den Dateiupload die **Formate pdf, jpg oder png.**

Ein postalischer Versand der Bewerbungsunterlagen ist i.d.R. nicht notwendig. **Beachten Sie jedoch, dass die Hochschule zu Prüfzwecken jederzeit von Ihnen auch die Vorlage oder Zusendung der Dokumente im Original oder in beglaubigter Kopie verlangen kann!**

Digitale Immatrikulation

Bis wann muss ich die digitale Immatrikulation vorgenommen haben?

NC-Studiengänge: Sie finden die Frist für die digitale Immatrikulation in Ihrem Zulassungsbescheid. **Sollten Sie die Frist überschreiten, wird die Zulassung unwirksam.**

Zulassungsfreie Studiengängen: Sie können die Immatrikulation in der Regel bis zum 30.09. (WiSe) bzw. bis zum 31.03. (SoSe) vornehmen. Die genaue Frist ist in Ihrem Zulassungsbescheid angegeben.

Wie läuft die digitale Immatrikulation ab?

1. Melden Sie sich im Bewerbungs-Portal wie gewohnt an und klicken Sie auf **„Angebot annehmen“**.
2. Danach klicken Sie auf **„Immatrikulation beantragen“** und führen die einzelnen Schritte zur Online-Immatrikulation durch.
3. Haben Sie alle erforderlichen Angaben gemacht und alle Dokumente hochgeladen, können Sie die Immatrikulation abschließen. Ihr Status ist dann: **„Immatrikulation beantragt“**.
4. Nachdem das Studierendensekretariat Ihre Daten und Dokumente bearbeitet hat, erhalten Sie eine **vorläufige Immatrikulationsbestätigung per E-Mail**. Dies kann einige Tage dauern. Die endgültige Immatrikulationsbescheinigung können Sie sich später (für Wintersemester ab Ende Oktober, für Sommersemester ab Ende April) aus dem Studierendenportal HIS herunterladen. Sollten Sie für Ihren BAföG-Antrag die Bescheinigung eher benötigen, kontaktieren Sie bitte das Studierendensekretariat.

Was brauche ich für die digitale Immatrikulation?

- Ein digitales **Passbild** für die Erstellung Ihrer HochschulCard
- Einen **Nachweis über die Einzahlung des Semesterbeitrags** (siehe unten)
- **Daten zu Ihrer Hochschulreife** sowie ggf. Daten zu früheren Studien- und Berufsausbildungszeiten.
- **Nur für Nicht-EU-Bürger und -Bürgerinnen:** gültige Fiktionsbescheinigung oder gültigen Aufenthaltstitel
- **Die digitale „M10“-Meldung über Ihren Krankenversicherungsstatus.** Die Meldung wird direkt von der Krankenkasse digital an die Hochschule übermittelt. Kontaktieren Sie bitte Ihre gesetzliche Krankenkasse und erbitten die Übersendung der „M10“-Meldung (Status 1) an die Hochschule Merseburg. Sollten Sie privat versichert sein, kontaktieren Sie bitte ebenfalls eine beliebige gesetzliche Krankenversicherung und bitten Sie um Übersendung der „M10“-Meldung (Status 2) als Nachweis über die Befreiung von der gesetzlichen Krankenversicherung. Die Absendernummer der Hochschule Merseburg lautet: H 0000620.

Wie hoch ist der Semesterbeitrag und wo zahle ich ihn ein?

- für Studiengänge im Präsenzstudium: **326,80 €**
(90,00 € Beitrag Studentenwerk + 10,00 € Beitrag Studierendenschaft + 226,80 € Beitrag Deutschlandsemesterticket)
- für die Studiengänge „Betriebswirtschaft in berufsbegl. Form“ (B.A.), „Angewandte Sexualwissenschaft“ (M.A.) und „Systemische Soziale Arbeit“ (M.A.): **55,00 €**
(45,00 € Beitrag Studentenwerk + 10,00 € Beitrag Studierendenschaft)

Einzahlung des Semesterbeitrags:

Empfänger: Hochschule Merseburg
IBAN-Nr.: DE58 8100 0000 0080 0015 40
BIC: MARKDEF1810
Kreditinstitut: Deutsche Bundesbank Magdeburg
Verwendungszweck: **Bewerbungsnummer; Name, Vorname**

Gut zu wissen: In den Bachelor- und Masterstudiengängen im Präsenzstudium haben Sie ein Deutschlandsemesterticket. Bitte beachten Sie, dass es bezüglich des Deutschlandsemestertickets keine individuelle Wahloption gibt. Das Deutschlandsemesterticket erhalten Sie als digitales Ticket auf Ihrem Smartphone. Dafür benötigen Sie die [movemix app](#) der Halleschen Verkehrs-AG (HAVAG). Nähere Informationen zum Deutschlandsemesterticket finden Sie hier: www.havag.com/deutschlandsemesterticket

Der Beitrag für das Deutschlandsemesterticket ist obligatorisch und in der Beitragsordnung für das Studentenwerk Halle – Anstalt des öffentlichen Rechts vom 22.04.2026 geregelt (Amtliche Bekanntmachung Nr. 05/2026). Nähere Informationen zum Semesterbeitrag und zum Deutschlandsemesterticket finden Sie hier: <https://www.hs-merseburg.de/studium/im-studium/semesterbeitrag-und-rueckmeldung/>

Praktische Informationen zum Studienstart

HochschulCard: Die HochschulCard ist nicht nur Ihr Studierendenausweis, sondern hat viele Funktionen (u.a. Bezahlkarte, elektronische Identifikation, Zutrittsschlüssel).

- **Wintersemester:** Ihre HochschulCard holen Sie persönlich an der Hochschule ab. Sie erhalten nach der Immatrikulation eine Einladung für die Abholung bzw. einen Termin für die Ausgabe der Karte.
- **Sommersemester:** Ihre HochschulCard erhalten Sie nach Abschluss der Immatrikulation postalisch zugestellt.

Video-Channel „Erste Schritte zum Studienstart“

Wie bekomme ich Zugang zur Hochschul-IT? Wozu sind die Studierenden-Portale der Hochschule da? Wie erstelle ich meinen Stundenplan? Welche Termine und Fristen sollte ich auf keinen Fall verpassen? Unsere Videos geben Antworten: <https://medien.hs-merseburg.de/channel/Erste-Schritte-zum-Studienstart/25>

Weitere Informationen zum Semesterstart finden Sie auf der Seite: <https://www.hs-merseburg.de/willkommen>

Wer hilft mir bei Fragen?

Haben Sie Fragen zu...	... dann wenden Sie sich bitte an:
Zulassung und Immatrikulation?	Studierendensekretariat E-Mail: studierendensekretariat@hs-merseburg.de Tel.: +49 3461 46 2325 oder +49 3461 46 2326
Sprachnachweisen und Aufenthaltstiteln?	Studierendensekretariat für internationale Studierende E-Mail: application@hs-merseburg.de Tel.: +49 3461 46 2857
technischen Problemen bei der Onlinebewerbung?	IT-Servicezentrum Servicenummer +49 3461 46 3333
allgemeinen Informationen zum Studium?	Allgemeine Studienberatung E-Mail: studienberatung@hs-merseburg.de Tel.: +49 3461 46-2321
BAföG (Bundesausbildungsförderungsgesetz)	Studentenwerk Halle Amt für Ausbildungsförderung – Außenstelle Merseburg Tel.: + 49 3461 44 18391 E-Mail: bafoeg@studentenwerk-halle.de
Wohnheimen	Studentenwerk Halle Wohnplatzvermittlung auf dem Campus Merseburg Tel: +49 345 3847417 E-Mail: s.hoppe@studentenwerk-halle.de Sie können beim Studentenwerk Halle online einen Wohnheimplatz beantragen: http://www.studentenwerk-halle.de/studentisches-wohnen/online-wohnheim-bewerbung/ Wohnsitzanmeldung: Wenn Sie eine Unterkunft in Merseburg erhalten haben, denken Sie bitte daran, sich beim Einwohnermeldeamt anzumelden (Burgstraße 1, 06217 Merseburg).